

S T A N O V Y
záujmového združenia právnických osôb

NÁVRH

Záujmová združenie právnických osôb
NÁVRH
Inovačné partnerské centrum

So sídlom : Hlavná 139, 080 01 Prešov

S T A N O V Y

PREAMBULA

.....

Inovačné partnerské centrum (ďalej len združenie) plní úlohu partnerskej inštitúcie pre podporu hospodárskeho a sociálneho rozvoja regiónu.

Združenie je dobrovoľným, nezávislým, nepolitickým združením právnických osôb s právnou subjektivitou, ktoré aktivizuje trvalý technologický a vzdelanostný rozvoj regiónu na báze princípu partnerstva, založeným nie za účelom tvorby zisku.

Právnou formou je dobrovoľné záujmové združenie právnických osôb, založené podľa príslušných ustanovení § 20f a nasledujúcich ustanovení Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

ČLÁNOK I.

Názov a sídlo združenia

1.1 Názov združenia: Inovačné partnerské centrum

1.2 Skrátený názov: IPC

1.3 Sídlo združenia: Hlavná 139, 080 01 Prešov

ČLÁNOK II.

Trvanie združenia

Združenie sa zakladá na dobu neurčitú.

2 z 16 strán

ČLÁNOK III.

Účel združenia

- 3.1 Združenie je záujmová, dobrovoľná, nezávislá, nepolitická, nezisková právnická osoba s právnou subjektivitou, ktorá môže vo svojom mene nadobúdať práva a povinnosti a vystupuje nezávisle voči štátnym orgánom, orgánom samosprávy obcí, miest a vyšších územných celkov (ďalej len orgány územnej samosprávy), zamestnávateľom, odborovým organizáciám, politickým stranám a hnutiam a ďalším subjektom spoločenského systému.
- 3.2 Združenie je oprávnené uskutočňovať všetky činnosti priamo alebo nepriamo súvisiace s predmetom činnosti združenia na území Slovenskej republiky alebo mimo územia samostatne alebo v spolupráci s tretími osobami.
- 3.3 Združenie je oprávnené pre naplnenie účelu združenia zakladať obchodné spoločnosti alebo iné právnické osoby a môže nadobúdať účasť v existujúcich obchodných spoločnostiach alebo iných právnických osobách.
- 3.4 Združenie je založené zakladateľskou zmluvou uzavretou dňa xx.xx.2010 medzi zakladajúcimi členmi. Právnu spôsobilosť združenie nadobúda zápisom do registra združení, vedenom Obvodným úradom v Prešove. Združenie je právnickou osobou podľa § 20f a nasledujúcich ustanovení Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

ČLÁNOK IV.

Predmet činnosti a ciele združenia

4.1 Predmetom činnosti združenia je najmä:

- a) príprava a realizácia inovačných nástrojov na úrovni NUTS III,
- b) správa inovačných nástrojov, ktoré sa realizovali na úrovni NUTS III, u podnikateľských inkubátorov i poskytovanie služieb pre začínajúcich podnikateľov v spolupráci so špecializovanými právnickými či fyzickými osobami, konkrétny rozsah práv a povinností medzi združením a príslušným zakladateľom, alebo zakladateľmi bude upravený samostatným zmluvným vzťahom,
- c) poradenstvo pri zoskupovaní firiem do klastrov a pri budovaní ich siete a infraštruktúry ako základu stratégií regionálneho rozvoja,
- d) poradenstvo pri získavaní grantov a dotácií najmä pre začínajúce podnikateľské subjekty v oblasti podpory inovácií a projektov výskumu a vývoja,
- e) nadväzovanie kontaktov s investormi,
- f) podpora a vyhľadávanie podnikateľských inovačných aktivít v regióne, sústredovanie ekonomického a koordinácia potenciálu, expertné poradenské činnosti na finančné, marketingové, správne a technické záležitosti podnikania, zriaďovanie nadväzujúcich

- služieb, spracovanie a vyhodnocovanie podnikateľských projektov a obchodných plánov pre zakladanie malých a stredných firiem,
- g) zabezpečovanie vzdelávania v inovačných centrách a ďalšie aktivity súvisiace s činnosťou IPC.

4.2 Pre dosiahnutie účelu združenia, IPC zabezpečuje:

- a) činnosť podnikateľských, finančných, organizačných a ekonomických poradcov,
- b) tvorbu pilotných projektov,
- c) služby v oblasti administratívnej správy a služby organizačno-hospodárskej povahy u fyzických a právnických osôb,
- d) poskytovanie technických služieb,
- e) sprostredkovanie služieb,
- f) zabezpečovanie odborných kurzov, školení a iných vzdelávacích akcií vrátane lektorskej činnosti,
- g) reklamnú činnosť a marketing,
- h) činnosť informačných a spravodajských kancelárií,
- i) činnosť účtovných poradcov, vedenie účtovníctva,
- j) spracovanie údajov, služby databáz, správa sietí,
- k) prekladateľskú a tlmočnickú činnosť,
- l) realitnú činnosť,
- m) správu a údržbu nehnuteľností,
- n) prenájom a požičiavanie vecí hnutel'ných, atď.

4.3 Ciele združenia:

- a) inštitucionálne zabezpečovanie infraštruktúry prostredníctvom inovačných nástrojov pre implementáciu regionálnej a štátnej inovačnej politiky v regiónoch v súlade s regionálnymi inovačnými stratégiami a Inovačnou stratégiou Slovenskej republiky,
- b) znovu obnovovanie a rozširovanie potenciálu inovácií v rámci tohto aplikovaného výskumu, a vývoja pre inovatívne podnikanie, pre rozvoj spolupráce podnikov s výskumnými, vývojovými a vzdelávacími inštitúciami v regiónoch, pre vzdelávanie pracovnej sily podľa požiadaviek podnikateľov v priemyle,
- c) posilnenie a rozvoj spolupráce univerzít, výskumno-vývojových a vzdelávacích inštitúcií s podnikateľmi na regionálnej a nadregionálnej a medzinárodnej úrovni,
- d) koncentrácia odborníkov v danom sektore a regióne,
- e) vytvorenie podmienok pre vznik a rozvoj najmä malých a stredných inovatívnych podnikov zameraných na využívanie nových výrobných postupov a technológií, produkujúcich konkurencieschopné výrobky a poskytujúcich kvalitatívne lepšie služby,
- f) vytvorenie podmienok pre vznik a rozvoj nových a lepších pracovných miest a zvyšovanie zamestnanosti zamestnancov s ohľadom na proces zavádzania inovácií.

ČLÁNOK V.

Majetok združenia

- 5.1 Majetkom združenia sú peňažné prostriedky, veci, ako aj majetkové práva a iné majetkové hodnoty oceniteľné peniazmi potrebné na výkon činnosti združenia.

- 5.2 Majetok združenia je tvorený predovšetkým z nasledovných zdrojov:
- a) vklady partnerov združenia,
 - b) iné vklady členov združenia,
 - c) finančné prostriedky poskytované zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky,
 - d) finančne prostriedky poskytované príslušnými orgánmi Európskej únie,
 - e) dary a iné peňažné príspevky od členov združenia, príp. od iných fyzických alebo právnických osôb,
 - f) z jednotlivých rozpočtov projektov, ktoré združenie riadi ako kontraktor, alebo subkontraktor, alebo sa na nich spolupodieľa ako partner,
 - g) finančné prostriedky získané vlastnou činnosťou združenia,
 - h) úroky z peňažných vkladov v bankách s výnimkou úrokov z finančných prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky,
 - i) dotácie, príspevky, granty,
 - j) príjmy z pôžičiek alebo úverov, čerpaných za účelom financovania činnosti združenia,
 - k) z výnosov z podielov v obchodných spoločnostiach,
 - l) príjmy z vlastnej hospodárskej činnosti.
- 5.3 Hospodárskou činnosťou združenia je činnosť združenia uskutočňovaná v rámci predmetu činnosti združenia na dosiahnutie účelu stanoveného v článku IV. Stanov, pokiaľ z takejto činnosti združenia plynie príjem. Hospodárska činnosť združenia nie je zameraná na dosahovanie zisku; akýkoľvek príjem z hospodárskej činnosti združenie použije na zabezpečenie svojej ďalšej činnosti.
- 5.4 Združenie je oprávnené majetok používať výlučne v súlade so zakladaným poslaním a predmetom činnosti združenia a na krytie výdavkov súvisiacich so zabezpečením činnosti združenia.
- 5.5 Združenie majetok používa v súlade s právnymi predpismi a vnútornými pravidlami, ktoré schvaľuje Správna rada.

ČLÁNOK VI.

Členstvo v združení

- 6.1 Tieto stanovy rátajú s dvomi druhmi členstva a s partnermi
- a) zakladajúci členovia združenia,
 - b) členovia
 - c) partneri združenia,
- .
- 6.2 Zakladajúcimi členmi združenia sú:
- Prešovský samosprávny kraj
 - Prešovská univerzita v Prešove
 - Agentúra regionálneho rozvoja Prešovského samosprávneho kraja

ktorí založili záujmové združenie právnických osôb písomnou zakladateľskou zmluvou združenia dňa **xx.xx. 2010**.

- 6.3 Členom združenia sa môže stať každá právnická osoba, ktorej účelom a cieľom je podpora inovácií, rešpektuje predmet činnosti združenia, nebola založená za účelom tvorby zisku ani nezdužuje fyzické osoby alebo právnické osoby zriadené za účelom tvorby zisku.
- 6.4
- a) Partnerom združenia sa môže stať každá právnická osoba, ktorej účelom a cieľom je podpora inovácií a rešpektuje predmet činnosti združenia. Môžu to byť najmä významné výskumné a vývojové organizácie, významné priemyselné podniky v regióne, významné skúšobne a technické centrá priemyslu.
 - b) Partneri združenia predstavujú základnú bázu inovačných znalostí v regiónoch a spolu s IPC základné portfólio technickej vybavenosti na podporu inovácií. Partneri združenia predstavujú hlavných finančných prispievateľov na prevádzku a trvalú udržateľnosť IPC po jeho založení.
 - c) Partneri združenia podpisujú so združením samostatné zmluvy o spolupráci, finančných príspevkoch a spoločnom využívaní inovačných nástrojov v regióne.

ČLÁNOK VII.

Vznik a zánik členstva

- 7.1 Podmienkou vzniku členstva v združení je doručenie písomnej žiadosti záujemcu o členstvo Správnej rade. Žiadosť o členstvo musí obsahovať záväzok záujemcu dodržiavať stanovы združenia a plniť povinnosti vyplývajúce z členstva v združení. Záväzok dodržiavania stanov uvedený v žiadosti podľa predchádzajúcej vety sa považuje za pristúpenie záujemcu o členstvo k stanovám združenia a vyjadrenie súhlasu s obsahom stanov.
- 7.2 Právnické osoby sa môžu stať členmi združenia na základe písomnej žiadosti. O žiadosti o prijatie záujemcu za člena združenia rozhoduje Správna rada. Správna rada písomnú žiadosť záujemcu o členstvo posúdi a schváli ju.
- 7.3 Správna rada môže rozhodnúť o prijatí partnerov – právnických osôb, ktoré majú významné postavenie v regióne. Partneri sú oprávnení predkladať návrhy jednotlivých projektov, programov a technologicko-vývojových štúdií s ohľadom na predmet činnosti a ciele združenia, ktorých nositeľom bude združenie. V prípade, že predložený návrh bude odsúhlasený Správnu radou, medzi združením a konkrétnym partnerom bude uzatvorená osobitná zmluva o spolupráci.

- 7.4 Záujemca o členstvo sa stáva členom združenia dňom doručenia rozhodnutia Správnej rady o prijatí za člena združenia záujemcovi o členstvo.
- 7.5 Na členstvo v združení nemá uchádzač právny nárok. Správna rada nie je viazaná žiadnou lehotou, v ktorej má o žiadosti záujemcu o členstvo rozhodnúť a je oprávnená žiadosť záujemcu o členstvo odmietnuť aj bez uvedenia dôvodu.
- 7.6 Členstvo v združení zaniká:
- dobrovoľným vystúpením člena zo združenia, ktoré je možné len v čase, keď to nie je na ujmu ostatným členom združenia,
 - vylúčením člena zo združenia za hrubé alebo opakované porušenie povinností vyplývajúcich z členstva v združení,
 - zánikom právnickej osoby – člena združenia.
- 7.7 Za dobrovoľné vystúpenie člena zo združenia sa považuje jednostranný prejav vôle člena združenia ukončiť členstvo združení. Tento prejav vôle musí mať písomnú formu a musí byť doručený združeniu. Členstvo člena v združení sa pozastavuje dňom doručenia prejavu vôle združeniu a zaniká rozhodnutím Správnej rady.
- 7.8 Za vylúčenie člena zo združenia sa pokladá rozhodnutie Správnej rady o zrušení členstva a vylúčení člena zo združenia. Člen združenia, o vylúčení ktorého Správna rada rozhoduje, nemá v tejto veci hlasovacie právo; primeranie k tomu sa pri hlasovaní o tejto otázke upraví požiadavka na kvórum. Člen združenia môže byť vylúčený zo združenia, ak nespĺňa podmienky členstva v združení, alebo ak porušuje povinnosti vyplývajúce zo stanov združenia, z vnútorných predpisov schválených orgánmi združenia a z rozhodnutí orgánov združenia a ani po jeho písomnom upovedomení nevykonáva kroky, ktoré by viedli k náprave alebo ak bol na majetok člena združenia vyhlásený konkurz alebo ak príslušný súd na návrh člena združenia povolil vyrovnanie.
- 7.9 Za zánik právnickej osoby – člena združenia sa pokladá zrušenie právnickej osoby podľa osobitných predpisov bez právneho nástupcu.
- 7.10 V prípade zániku členstva v združení nemá člen združenia právo na vrátenie dobrovoľných príspevkov poskytnutých na činnosť združenia.

ČLÁNOK VIII.

Práva a povinnosti členov združenia

- 8.1 Člen združenia vykonáva práva prostredníctvom štatutárneho zástupcu alebo inej, štatutárnym zástupcom, poverenej a splnomocnenej osoby.
- 8.2 Člen združenia má právo:
- zúčastňovať sa na rokovaníach orgánov združenia,
 - byť prizývaný na rokovanie orgánov združenia, ak sa bezprostredne týkajú jeho práv, záujmov a povinností,
 - voliť orgány združenia
 - byť volený do orgánov združenia,

- e) slobodne sa vyjadrovať k prerokúvaným otázkam, požadovať k nim vysvetlenia a podávať
- f) návrhy, námety, pripomienky a sťažnosti k činnosti orgánov združenia a žiadať ich
- g) posúdenie a riešenie,
- h) žiadať o podporu svojich práv a oprávnených záujmov,
- i) zúčastňovať sa na podujatiach a aktivitách organizovaných združením,
- j) byť informovaný o všetkých základných otázkach činnosti združenia a jej orgánov,
- k) nahliadnuť do písomnosti, dát a archívov združenia.

8.3 Člen združenia je povinný:

- a) dodržiavať stanovy združenia, vnútorné predpisy schválené orgánmi združenia a rozhodnutia orgánov združenia,
- b) chrániť dobré meno a záujmy združenia,
- c) zdržať sa konania, ktoré by mohlo poškodiť záujmy združenia a jej členov,
- d) všestranne sa usilovať o realizáciu cieľov združenia,
- e) zúčastňovať sa rokovaní Správnej rady (túto povinnosť nemajú partneri)
- f) poskytovať požadované textové a obrazové informácie najmä pre tvorbu vlastného informačného systému združenia a plnenie úloh združenia,
- g) podporovať činnosť združenia a jej aktivity aj nad rámec vlastnej územnej pôsobnosti a aktívne sa zúčastňovať pri ich zabezpečovaní.

8.4 Členovia orgánov združenia sú povinní svoju činnosť vykonávať tak, aby neboli poškodzované záujmy združenia.

ČLÁNOK IX. Orgány združenia

9.1 Orgánmi združenia sú:

- a) Správna rada
- b) Riaditeľ
- c) Dozorná rada

9.2 Všetky kolektívne orgány združenia sú povinné viesť zápisnice zo svojich rokovaní a uchovávať dokumentáciu vzťahujúcu sa na ich činnosť.

9.3 Funkčné obdobie všetkých orgánov združenia je štvorročné.

ČLÁNOK X. Správna rada

10.1 Správna rada je najvyšším orgánom združenia, ktorý tvoria všetci zakladajúci členovia združenia a ktorý je oprávnený rozhodovať o všetkých veciach združenia, okrem týchto ktorých je oprávnený rozhodovať iný orgán. Zasadnutia Správnej rady sú povinní sa zúčastňovať všetci zakladajúci členovia združenia.

- 10.2 Zakladajúci člen združenia na zasadnutí Správnej rady vykonáva hlasovacie právo prostredníctvom zástupcu alebo zástupcov, ktorého zakladajúci člen združenia menuje menovacím dekrétom. Menovací dekrét vyhotovuje zakladajúci člen združenia a podpisuje ho štatutárny orgán zakladajúceho člena združenia.
- 10.3 Zástupcom v Správnej rade môže byť len fyzická osoba. Zástupcom v Správnej rade nemôže byť riaditeľ a člen Dozornej rady. Členovia Správnej rady sú povinní svoju činnosť vykonávať tak, aby neboli poškodzované záujmy združenia.
- 10.4 Zasadnutie Správnej rady môže byť riadne a mimoriadne.
- 10.5 Riadne zasadnutie Správnej rady sa zvoláva predsedom Správnej rady najmenej dvakrát ročne, písomnou pozvánkou zaslanou doporučenou zásielkou na adresu sídla každého člena združenia, najmenej 30 dní pred dňom jeho konania, ktorá musí obsahovať čas, miesto a program rokovania Správnej rady. Na prijatie zmeny programu zasadnutia Správnej rady sú potrebné najmenej dve tretiny hlasov všetkých zakladajúcich členov združenia. Správna rada rokuje podľa programu schváleného na začiatku rokovania.
- 10.6 Mimoriadne zasadnutie Správnej rady zvoláva predseda Správnej rady, keď o to požiada jedna tretina všetkých členov združenia alebo Dozorná rada.. V tomto prípade sa zasadnutie Správnej rady uskutoční do 15 pracovných dní od doručenia požiadavky na zvolanie Správnej rady predsedovi Správnej rady. Žiadosť o zvolanie mimoriadneho zasadnutia Správnej rady musí obsahovať návrh programu zasadnutia Správnej rady.
- 10.7 Správna rada je schopná uznášania, pokiaľ bolo preukázané, že všetci zakladajúci členovia boli riadne pozvaní a je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých zakladajúcich členov združenia.
- 10.8 Správna rada má 5 členov, 3 zástupcov Prešovského samosprávneho kraja, jedného zástupcu z Prešovskej univerzity v Prešove a jedného zástupcu Agentúry regionálneho rozvoja Prešovského samosprávneho kraja.
- 10.9 Každý člen Správnej rady má pri hlasovaní v Správnej rade jeden hlas. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu Správnej rady.
- 10.10 Na prijatie rozhodnutia Správnej rady je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných zakladajúcich členov združenia, ak nie je týmito stanovami požadovaný iný počet hlasov. Na schválenie zmien a doplnkov stanov združenia sú potrebné najmenej dve tretiny hlasov prítomných zakladajúcich členov združenia. Na rozhodnutie o prijatí nových členov do združenia a schválení druhu členstva členov združenia je potrebných dve tretiny hlasov všetkých zakladajúcich členov združenia.
- 10.11 Správna rada najmä:
- a) prerokúva a schvaľuje zmeny a doplnky stanov združenia,
 - b) stanovuje hlavné smery činnosti združenia (ročný program činnosti)

- c) prerokúva a schvaľuje správy o činnosti združenia a správy o hospodárení združenia,
- d) volí a odvoláva Riaditeľa združenia,
- e) schvaľuje zásady hospodárenia, rozpočet a ročnú účtovnú uzávierku združenia,
- f) schvaľuje rokovací poriadok Správnej rady,
- g) schvaľuje zlúčenie a zánik združenia,
- h) rozhoduje o prijatí nových členov do združenia a schvaľuje druh členstva členov združenia,
- i) rozhoduje o vylúčení člena združenia,
- j) rozhoduje o účasti združenia v obchodných spoločnostiach (vstup, založenie),
- k) koordinuje činnosť združenia navonok a zastupuje ho voči tretím osobám,
- l) rokuje so štátnymi orgánmi, s orgánmi územnej samosprávy a s ostatným organizáciami a inštitúciami.
- m) rozhoduje o odmeňovaní členov Správnej rady, Dozornej rady, Riaditeľa a jeho zástupcu,
- n) hospodári s majetkom združenia.

10.12 Správna rada volí a odvoláva zo svojich radov predsedu a podpredsedu Správnej rady.

10.13 Rokovania Správnej rady nie sú verejné. Partneri a čestní členovia združenia majú právo sa zúčastňovať zasadnutí Správnej rady bez práva hlasovania.

10.14 O konaní zasadnutia Správnej rady sa vyhotovuje zápisnica. Zápisnicu vyhotovuje a podpisuje predseda Správnej rady, ktorý zodpovedá za správnosť a úplnosť zápisnice. Predseda Správnej rady je povinný najneskôr do desiatich dní od skončenia zasadania Správnej rady doručiť každému členovi združenia jedno vyhotovenie zápisnice a v tej istej lehote doručiť združeniu jedno vyhotovenie zápisnice spolu s pozvánkou a listinou prítomných členov združenia. Združenie uschováva zápisnice zo zasadania Správnej rady spolu s prílohami v archíve po celú dobu trvania združenia.

10.15 Zakladajúci člen združenia môže svojho zástupcu v Správnej rade odvolať odvolacím dekrétom. Odvolací dekrét vyhotovuje zakladajúci člen združenia a podpisuje ho štatutárny orgán zakladajúceho člena združenia. Zakladajúci člen združenia je povinný jedno vyhotovenie odvolacieho dekrétu doručiť združeniu. Zakladajúci člen združenia zodpovedá za bezodkladné doručenie odvolacieho dekrétu združenia.

10.16 Zakladajúci člen združenia nemôže odvolanie zástupcu združeniu účinne preukázať iba menovacím dekrétom nového zástupcu bez doručenia odvolacieho dekrétu.

10.17 Zástupca zakladajúceho člena združenia v Správnej rade sa môže svojej funkcie vzdať. Vzdanie sa funkcie zástupcu je účinné odo dňa doručenia vzdania sa funkcie zakladajúcemu členovi združenia, ktorý zástupcu do funkcie menoval; o tejto skutočnosti je zakladajúci člen združenia povinný bezodkladne informovať združenie.

ČLÁNOK XI.

Riaditeľ

- 11.1 Štatutárnym orgánom združenia je riaditeľ, ktorý riadi činnosť združenia a v mene združenia koná vo všetkých veciach. Riaditeľ zastupuje združenia navonok. Riaditeľ menuje svojho zástupcu. Riaditeľ je povinný zúčastňovať sa rokovania Správnej rady a je oprávnený na rokovaní Správnej rady vystupovať s návrhmi, pripomienkami, stanoviskami, príp. námietkami. Riaditeľa v jeho neprítomnosti zastupuje jeho zástupca.
- 11.2 Riaditeľa združenia volí a odvoláva Správna rada. Riaditeľ sa môže svojej funkcii vzdať. Vzdanie sa funkcii Riaditeľa je účinné odo dňa doručenia vzdania sa funkcii predsedovi Správnej rady.
- 11.3 Riaditeľ združenia najmä:
- vypracúva a predkladá Správnej rade návrhy činnosti združenia a koordinuje vypracúvanie materiálov pre rozhodovanie Správnej rady,
 - vypracúva návrhy rozpočtu združenia a predkladá ho na schválenie Správnej rade,
 - predkladá Správnej rade správy o činnosti združenia a správy o hospodárení združenia,
 - zabezpečuje riadne vedenie účtovníctva združenia,
 - pripravuje účtovnú závierku a výročnú správu o hospodárení združenia a predkladá ich Správnej rade,
 - zabezpečuje realizáciu rozhodnutí Správnej rady,
 - riadi prácu združenia a rieši pracovno- právne vzťahy,
 - pozýva na rokovania alebo porady odborných poradcov z radov partnerov, pozvaní majú hlas poradný,
 - informuje členov združenia a iné právnické osoby o činnosti a hospodárení združenia,
 - rozhoduje o veciach, ktoré v zmysle stanov nepatria do pôsobnosti žiadneho orgánu združenia.

ČLÁNOK XII.

Dozorná rada

- 12.1 Dozorná rada je kontrolným orgánom združenia, ktorý dohliada na dodržiavanie účelu združenia, riadne uskutočňovanie predmetu činnosti združenia, riadne hospodárenie združenia a použitie prostriedkov združenia v súlade s ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov a stanov združenia.
- 12.2 Dozorná rada má troch členov. Dvoch členov navrhuje Prešovský samosprávny kraj a jedného Prešovská univerzita v Prešove.
- 12.3 Členom Dozornej rady môže byť len fyzická osoba. Členom Dozornej rady nemôže byť zástupca Správnej rady, alebo Riaditeľ. Členovia Dozornej rady sú povinní svoju činnosť vykonávať tak, aby neboli poškodzované záujmy združenia.
- 12.4 Dozorná rada volí a odvoláva zo svojich členov predsedu a podpredsedu Dozornej rady.

- 12.5 Dozorná rada najmä:
- a) v súlade so záväznými právnymi predpismi vykonáva kontrolu hospodárenia a účelného využívania a nakladania prostriedkov združenia, pri rešpektovaní zásad hospodárnosti,
 - b) kontroluje vedenie účtovníctva,
 - c) kontroluje dodržiavanie stanov, plnenie rozhodnutí Správnej rady,
 - d) vyjadruje sa k návrhom rozpočtu združenia,
 - e) oboznamuje Správnu radu s výsledkami svojej kontrolnej činnosti a navrhuje opatrenia na nápravu zistených nedostatkov,
 - f) predkladá správy a odporúčania Správnej rade.
- 12.6 Členovia Dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti združenia a kontrolovať vedenie účtovných záznamov.
- 12.7 Zasadnutie Dozornej rady sa koná najmenej jedenkrát za polrok. Zvoláva ho predseda Dozornej rady. Pozvánka sa doručuje všetkým členom Dozornej rady najmenej 7 dní pred konaním zasadania Dozornej rady a musí obsahovať čas, miesto a program rokovania Dozornej rady.
- 12.8 Predseda Dozornej rady je povinný zvolať zasadnutie Dozornej rady, ak o to písomne požiada ktorýkoľvek člen Dozornej rady alebo Správna rada. Žiadosť o zvolanie zasadnutia Dozornej rady musí obsahovať návrh programu zasadnutia Dozornej rady. Predseda Dozornej rady je oprávnený navrhnutý program zasadnutia Dozornej rady doplniť o ďalšie záležitosti.
- 12.9 O záležitostiach, ktorých prerokovanie nevyplývalo z navrhnutého programu zasadnutia Dozornej rady uvedeného v pozvánke na zasadnutie Dozornej rady možno rozhodnúť len so súhlasom všetkých členov Dozornej rady.
- 12.10 Rokovanie Dozornej rady vedie Predseda Dozornej rady alebo v jeho neprítomnosti podpredseda Dozornej rady (ďalej len „predsedajúci“).
- 12.11 Dozorná rada je schopná uznášania, pokiaľ bolo preukázané, že všetci členovia Dozornej rady boli riadne pozvaní a je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov Dozornej rady.
- 12.12 Každý člen Dozornej rady má jeden hlas. Dozorná rada rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov Dozornej rady.
- 12.13 O konaní zasadnutia Dozornej rady sa vyhotovuje zápisnica. Zápisnicu vyhotovuje a podpisuje predsedajúci, ktorý zodpovedá za správnosť a úplnosť zápisnice. Predsedajúci je povinný najneskôr do desiatich dní od skončenia zasadania Dozornej rady doručiť každému členovi Dozornej rady jedno vyhotovenie zápisnice zo zasadania Dozornej rady a v tej istej lehote doručiť združeniu jedno vyhotovenie zápisnice spolu s pozvánkou a listinou prítomných členov Dozornej rady. Združenie uschováva zápisnice zo zasadania Dozornej rady spolu s prílohami v archíve po celú dobu trvania združenia.
- 12.14 Člen Dozornej rady sa môže svojej funkcii vzdať. Vzdanie sa funkcii člena Dozornej rady je účinné odo dňa doručenia vzdania sa funkcii príslušnému zakladajúcemu

členovi združenia, ktorý člena Dozornej rady nominoval. Zakladajúci člen združenia povinný o tejto skutočnosti bezodkladne informovať združenie a predsedu Dozornej rady.

ČLÁNOK XIII. Hospodárenie združenia

- 13.1 Združenie hospodári s majetkom v súlade s právnymi predpismi a so základným poslaním a predmetom činnosti združenia.
- 13.2 Združenie je samostatným hospodárskym subjektom. Hospodári podľa rozpočtu schváleného Správnou radou.
- 13.3 Združenie hospodári s vlastným a so zvereným majetkom, a to s hnutel'ným a nehnuteľným majetkom. O použití majetku združenia rozhoduje Správna rada podľa zásad hospodárenia.
- 13.4 O všetkom majetku združenia je vedená predpísaná evidencia.

ČLÁNOK XIV. Zákaz konkurencie

Členovia Správnej rady, Riaditeľ a členovia Dozornej rady nesmú:

- a) vo vlastnom mene ani na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s činnosťou združenia,
- b) sprostredkovať pre iné osoby obchody združenia.

ČLÁNOK XV. Zrušenie a zánik združenia

- 15.1 Združenie sa zrušuje:
 - a) dobrovoľným rozpustením,
 - b) zlúčením s iným združením,
 - c) právoplatným rozhodnutím príslušného štátneho orgánu.
- 15.2 Zrušenie združenia podľa bodu 17.1 písm. a) a b) stanov je podmienené súhlasom dvoch tretín väčšiny hlasov všetkých zakladajúcich členov združenia.
- 15.3 Združenie zaniká ďalej týmito spôsobmi:
 - a) likvidáciou,
 - b) bez likvidácie, ak imanie združenia prechádza na právneho nástupcu.
- 15.4 V prípade zlúčenia združenia s iným združením sa združenie zrušuje bez likvidácie. Vykoná sa riadna inventarizácia a majetok združenia vrátane všetkých pohľadávok a záväzkov združenia prechádza na právneho nástupcu (nástupnícke združenie) na základe protokolu o odovzdaní a prevzatí.

- 15.5 V prípade dobrovoľného rozpustenia združenia (dohodou) majetok združenia neprechádza na právneho nástupcu a združenie sa zrušuje s likvidáciou.
- 15.6 Pri zrušení združenia s likvidáciou má každý člen združenia, ktorý vložil do združenia vklad, nárok na podiel na likvidačnom zostatku. Podiel na likvidačnom zostatku, po úhrade všetkých záväzkov združenia, sa určuje pomerom výšky vkladov zakladajúcich členov a ostatných členov združenia, ktoré do združenia počas jeho trvania vložili.
- 15.7 Likvidátora vymenúva a odvoláva Správna rada.
- 15.8 Združenia zaniká výmazom z registra združení.

ČLÁNOK XVI. Záverečné ustanovenia

- 16.1 Združenie nadobúda právnu spôsobilosť zápisom do registra združení vedenom na Obvodnom úrade v Prešove.
- 16.2 Stanovy nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom ich schválenia a podpísania zakladateľmi združenia.
- 16.3 Meniť a dopĺňať stanovy združenia je vo výlučnej kompetencii Správnej rady.
- 16.4 Vzťahy neupravené týmito stanovami sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 16.5 Stanovy sa vyhotovujú v 5 vyhotoveniach, pričom každé vyhotovenie je podpísané štatutárnym zástupcom zakladajúcich členov združenia. Každý člen združenia dostane jedno vyhotovenie stanov, jedno vyhotovenie je určené pre archív združenia a jedno pre Obvodný úrad v Prešove k návrhu na zápis združenia do registra.
- 16.6 Zakladajúci členovia združenia potvrdzujú tieto stanovy ich podpísaním

V Prešove, dňa

Prešovský samosprávny kraj

v zastúpení: MUDr. Peter Chudík

.....
predseda samosprávneho kraja

V Prešove, dňa

Prešovská univerzita v Prešove

v zastúpení: prof. RNDr. René Matlovič, PhD.

.....
rektor

V Prešove, dňa

Agentúra regionálneho rozvoja Prešovského samosprávneho kraja

v zastúpení: Ing. Artúr Benes

.....
generálny riaditeľ